



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2025 г.

№ 14

Об утверждении Порядка исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

Руководствуясь статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пугачевского сельского поселения



А.Н.Ламсков

Утвержден
постановлением администрации
Пугачевского сельского поселения
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области
от 17.02.2025 г. № 14

Порядок
исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования
дефицита бюджета Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - сельское поселение).

1.2. Исполнение бюджета по расходам организует администрация Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области в соответствии сводной бюджетной росписи бюджета и кассового плана.

1.3. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется главными распорядителями средств бюджета сельского поселения и получателями средств бюджета сельского поселения.

1.4. Исполнение бюджета по расходам предусматривает: - принятие и учет бюджетных и денежных обязательств; - подтверждение денежных обязательств; - санкционирование оплаты денежных обязательств; - подтверждение исполнения денежных обязательств.

1.5. Расходы бюджета за счет целевых средств федерального, областного и районного бюджета (субсидии, субвенции) осуществляются путем открытия лицевых счетов главным распорядителям средств бюджета сельского поселения и получателям средств бюджета сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области.

2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1. Получатель средств бюджета сельского поселения принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств

2.2. Получатель средств бюджета сельского поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

2.3. Получатель средств бюджета сельского поселения принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

3. Подтверждение денежных обязательств

3.1. Получатель средств бюджета сельского поселения подтверждает обязанность

оплатить за счет средств бюджета сельского поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

3.2. Платежное поручение ф. 0401060 заполняется в соответствии с требованиями Банка России по оформлению платежных поручений, должно содержать в соответствующих полях следующую информацию:

- номер, число, месяц, год составления;
- вид платежа - наименование получателя, администратора источников, номер его лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП);
- наименование получателя средств, в адрес которого перечисляются средства, его ИНН, КПП и банковские реквизиты;
- сумму платежа, обозначенную цифрами и прописью;
- очередность платежа;
- вид операции;
- назначение платежа с обязательным отражением предмета, наименования, номера и даты документа, подтверждающего принятие денежных обязательств (договор, контракт), а также наименования, номера и даты документа, являющегося основанием платежа (счет, счет - фактура, акт выполненных работ, товарная накладная, универсальный передаточный документ).

3.3. Заявка подписывается электронно-цифровыми подписями руководителя и главного бухгалтера или иными уполномоченными лицами и отправляется в автоматизированную систему в электронном виде.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств

4.1. Управление Федерального казначейства при постановке на учет бюджетных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;-
- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;
- соответствием информации, указанной для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;
- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

4.2. В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

4.3. Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета сельского поселения лимитов бюджетных обязательств.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств

5.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных поручений, приложенных к выписке из лицевого счета и служащих

основанием для отражения операций на лицевых счетах.

6. Исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения

6.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью.

6.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств бюджета Пугачевского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета.